

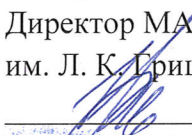
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
лицей №110 им. Л.К. Гришиной**

620075. г. Екатеринбург
ул. Бажова, 124 тел.(факс) 350-25-84

Согласовано:

педагогическим советом
МАОУ лицея № 110
им. Л.К. Гришиной
Протокол № 1 от «26» августа 2020 г.

Утверждаю:

Директор МАОУ лицея №110
им. Л. К. Гришиной
 И. Ю. Виноградова
Приказ № 33-О от «02» сентября 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), полученных в других образовательных
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

Екатеринбург, 2020

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения «Об утверждении порядка зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность» № 845/369 от 30.07.2020;

- уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения лица №110 им. Л.К. Гришиной (далее – МАОУ лицей №110).

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила зачета результатов освоения обучающимися МАОУ лица №110 учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности и государственную аккредитацию программ соответствующего уровня.

1.3. Факт наличия или отсутствия лицензии на осуществление образовательной деятельности и государственной аккредитации программ соответствующего уровня у организаций, осуществляющих образовательную деятельность и выдающих документы о результатах освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ, может проверяться МАОУ лицей №110 самостоятельно путем обращения к Реестру выданных лицензий и Реестру организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам на сайте Рособрназдзора.

1.4. Данное Положение устанавливает перечень и содержание документов, предоставляемых обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также порядок подачи документов в МАОУ лицей №110 для получения зачета.

1.5. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы (ее части) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее.

1.5. В соответствии с данным Положением решение о зачете освобождает обучающихся от необходимости повторного освоения соответствующей образовательной программы (ее части) в МАОУ лицее №110.

2. Документы, предоставляемые обучающимся для получения зачета

2.1. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют в образовательную организацию следующие документы:

- заявление о зачете результатов освоения образовательной программы (ее части);
- документ об образовании, в том числе полученный в другом государстве (при наличии);
- документ об обучении, в том числе выданный иностранными организациями (справка об обучении, академическая справка и иные документы).

2.2. В заявлении о зачете результатов освоения образовательной программы (ее части) указывается:

- ФИО заявителя (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося);
- ФИО обучающегося;
- название предмета (предметов), по которым предполагается зачет результатов освоения образовательной программы (ее части);
- класс (классы), год (годы) изучения дисциплины;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организацией;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата и подпись.

2.3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МАОУ лицее №110;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавая его реквизитов) посредством электронной почты МАОУ лицея №110. Датой подачи заявления считается дата поступления заявления в МАОУ лицей №110.

2.4. К заявлению прилагается заверенная подписью директора и печатью сторонней образовательной организации справка, содержащая следующую информацию:

- полное наименование образовательной организации;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности и данные государственной аккредитации образовательных программ соответствующего уровня;
- ФИО обучающегося, которому выдана соответствующая справка;
- название предмета (предметов) образовательной программы (ее части), который (которые) были освоены обучающимся;
- класс (классы), год (годы) изучения дисциплины;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организацией;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.5. При рассмотрении документов, предъявляемых обучающимся к зачету в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей осваиваемой образовательной программе (ее части) и/или для получения допуска к сдаче ГИА, МАОУ лицей №110 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки МАОУ лицей №110 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.7. Факт приема заявления и перечня документов, предоставленных родителями (законными представителями) ребенка регистрируются в журнале входящих документов. После регистрации заявления заявителю выдается документ, заверенный подписью должностного лица о приеме документов, содержащий входящий номер документа и перечень приложенных к нему документов и выдается заявителю в зависимости от способа подачи заявления:

- лично в МАОУ лицее №110 при посещении;
- в электронной форме (путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавая его реквизитов) посредством электронной почты МАОУ лицей №110.

2.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях

3.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может проводиться для:

- обучающихся, переведенных в МАОУ лицей №110 для продолжения обучения из других образовательных организаций;
- обучающихся, осваивающих образовательную программу по индивидуальному учебному плану;
- обучающихся, зачисленных в лицей в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации.

3.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;

3.3. Зачету подлежат результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности и государственную аккредитацию программ соответствующего уровня.

3.4. В случае отсутствия лицензии на осуществление образовательной деятельности и государственной аккредитации по программам соответствующего уровня у организации, выдавшей обучающемуся документ о результатах освоения образовательной программы (части образовательной программы) МАОУ лицей №110 не принимает к рассмотрению представленные обучающимися документы.

3.5. Зачету подлежат дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов, отведенный на изучение данного предмета, составляет не менее 90% от объема часов по учебному плану.

3.6. Зачету не подлежат результаты государственной итоговой аттестации.

3.7. МАОУ лицей №110 сравнивает результат освоения обучающимися соответствующей части образовательной программы в другой образовательной организации, с планируемыми результатами освоения образовательной программы МАОУ лицея №110 по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)).

3.8. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и

результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

3.9. Установление соответствия результатов освоения обучающимся соответствующей части образовательной программы, включая сопоставление планируемых результатов по соответствующей части образовательной программы (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), с результатами пройденного и текущего обучения в другой организации, а также проверку подлинности предоставленных документов осуществляет заместитель директора.

3.10. С целью установления соответствия МАОУ лицей №110 может проводить оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

3.11. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей осваиваемой образовательной программе (ее части).

3.12. В случае если обучающемся зачтены результаты промежуточной аттестации за уровень начального общего образования, МАОУ лицей №110 принимает решение о допуске обучающихся к обучению на уровне основного общего образования.

3.13. В случае если обучающимся зачтены результаты промежуточной аттестации за уровень основного общего или среднего общего образования, МАОУ №110 принимает решение о допуске обучающихся к ГИА.

3.14. Решение о зачете результатов освоения образовательной программы (ее части) оформляется приказом директора МАОУ лицея №110 с учетом мнения педагогического совета МАОУ лицея №110.

3.15. Обучающиеся, которым произведен зачет по образовательной программе (ее части), переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

3.16. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимися образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы МАОУ лицей №110 отказывает обучающимся в зачете.

3.17. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачете результатов освоения образовательной программы (ее части) принимается с учетом мнения педагогического совета МАОУ лицея №110.

3.18. Педагогический совет МАОУ лицея №110 принимает решение о прохождении обучающимися промежуточной аттестации по образовательной программы (ее части). Промежуточная аттестация с выставлением отметки по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводится комиссией в составе заместителя директора МАОУ лицея №110 и не менее чем двух педагогических работников, создаваемой приказом директора МАОУ лицея №110.

3.19. Зачет результатов освоения образовательной программы (ее части) проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

3.20. Решение об отказе в зачете результатов освоения образовательной программы (ее части) в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

3.21. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

3.22. МАОУ лицей №110 вправе запросить у обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.23. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающихся.

3.24. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы взаимодействия проводится в соответствии с договором между образовательными организациями.

3.25. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом МАОУ лицея №110, могут быть зачтены обучающимся по их письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Лицея.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890648

Владелец Виноградова Ирина Юрьевна

Действителен с 03.10.2023 по 02.10.2024