

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

ЛИЦЕЙ № 110 им. Л.К. Гришиной



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ лицея № 110 им. Л.К. Гришиной

И.Ю. Виноградова



Программа

Русское правописание: орфография и пунктуация

7-11 класс

Возраст обучающихся	13-15 лет
Направленность	Социально-педагогическая

Составитель

Учителя Кафедры словесности МАОУ лицея № 110:

Петухова Е.М., учитель высшей кв.категории

Ткаченко Е.В., учитель высшей кв.категории

Рогачева М.Ю., учитель высшей кв.категории

Екатеринбург

2019

Пояснительная записка

Основная цель данного курса состоит в повышении грамотности учащихся, в развитии культуры письменной речи. Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения, а также специфическим элементам речевого этикета, используемым в письменной речи.

Особенностью данной системы обучения является опора на языковое чутьё учащихся, целенаправленное развитие лингвистической интуиции. В связи с этим основными направлениями в работе становятся усиленное внимание к семантической стороне анализируемого явления (слова, предложения), что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания. Необходима опора на этимологический анализ при обучении орфографии, который держится на языковом чутье и удовлетворяет естественную, неистребимую потребность каждого человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» становится надёжным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков. Важнейшим направлением в обучении становится систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, существующую взаимосвязь между различными элементами (принципы написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т. д.).

Программа даёт представление о том, как нужно распределить материал по темам, какую последовательность изучения правил избрать, чтобы в результате обучения у старшеклассников укрепилась уверенность в целесообразности системы русского правописания, в его мотивированности, логичности (несмотря на некоторые нарушения общих орфографических и пунктуационных закономерностей).

На этой базе формируется умение ориентироваться в многообразных явлениях письма, правильно выбирать из десятков правил именно то, что соответствует данной орфограмме и пунктограмме. Такое умение значительно облегчает задачу усвоения самих правил, так как заставляет в разных орфографических (пунктуационных) фактах видеть общие и отличительные свойства, вооружает системой обобщающих правил, которые поглощают несколько частных, заставляют глубже осмыслить полученные ранее сведения из разных областей лингвистики и умело пользоваться этой информацией при выборе правильного написания.

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфография – 10-й класс, пунктуация – 11-й. Такой подход не исключает, а предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации – совершенствование орфографических умений.

Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными приёмами, которые помогают реализовать указанные направления в обучении. Это прежде всего работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации; семантический анализ высказывания и поиск адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма; работа с разнообразными лингвистическими

словарями (в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме даёт информацию не только о происхождении слова, но и объясняет, мотивирует его написание). Кроме того, значительными обучающими возможностями обладает такой приём, как орфографический анализ структурно – семантических схем слова или морфемно – словообразовательных моделей. Такой анализ развивает языковую догадку, способность предвидеть орфографические затруднения, вызванные морфемной особенностью того словообразовательного образца, которому соответствует данное слово и десятки других слов этой группы.

Чтобы добиться хороших результатов, необходимо также иметь в виду, что успешность обучения орфографии во многом зависит от общего уровня речевого развития старшеклассника и прежде всего от владения видами речевой деятельности: осмысленным и точным пониманием чужого высказывания (аудирование, чтение); свободным и правильным выражением собственных мыслей в устной и письменной речи (говорение, письмо) с учётом разных ситуаций общения и в соответствии с нормами литературного языка. Русское правописание может быть освоено в процессе совершенствования, обогащения всего строя речи старшеклассника, в результате овладения всеми видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи.

Коммуникативно - деятельностный подход к совершенствованию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности – функциональной грамотности, то есть способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию (в том числе и представленную в виде правила правописания), а также связно, полно, последовательно, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определённой коммуникативной задачей и нормативными требованиями к речевому высказыванию (в том числе и правописными).

Данный курс составлен на основе следующих документов:

1. Программа по русскому языку для общеобразовательных учреждений 5- 11 классы. Основной курс. Элективные курсы./ Автор-составитель С.И. Львова/ – М., 2009.
2. Инструктивно-методическое письмо Департамента образования, культуры и молодёжной политики Белгородской области БелРИПКППС « О преподавании русского языка в 2012-2013 учебном году в общеобразовательных учебных заведениях Белгородской области»

Планируемые результаты

Важнейшими умениями являются следующие:

- различать виды пунктограмм и орфограмм ;
- находить орфограммы и пунктограммы в тексте;
- применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- анализировать свои ошибки в диктантах, в творческих работах (классифицировать, группировать их).
- пользоваться различными словарями (толковыми, фразеологическими, этимологическими, словарями синонимов, антонимов, паронимов, устаревших слов, иностранных слов) и др. ;

- употреблять слова разных частей речи в соответствии с разными типами и стилями речи в качестве языковых средств;
- пользоваться словами разных частей речи для связи предложений и абзацев текста.
- производить комплексный анализ текста;
- владеть основными приёмами информационной переработки письменного текста, создавать письменные высказывания различных типов и жанров
- соблюдать нормы речевого этикета в устном и письменном общении
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
 - развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
 - увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
 - совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
 - самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

Содержание программы элективного курса

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации – расчленять письменную речь для облегчения её понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.

Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

Знаки препинания в конце предложения

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение её на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Потребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

Знаки препинания внутри простого предложения

Система правил данного раздела пунктуации.

Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединённые союзом. Однородные члены, соединённые неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые повторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространённые и нераспространённые, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.

Обособление приложений.

Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных разных смысловых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (нет уж, что ж, как же,.).

Знаки препинания между частями сложного предложения

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трёх и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

Знаки препинания при передаче чужой речи

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

Знаки препинания в связном тексте

Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учётом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.

Оценочный лист курса платных образовательных услуг

«Русская правописание: орфография и пунктуация»

Название курса	Русское правописание: орфография и пунктуация
Возраст обучающихся	14-17 лет
Целевое назначение курса:	<ul style="list-style-type: none">– развитие мотивации к изучению словесности, подготовке к ГИА,– развитие творческих способностей,– углубление содержания предмета,– подготовка выполнению заданий повышенной сложности,– работа с группой обучающихся, требующих помощь в

	освоении содержания предмета
Виды и формы используемого контроля	<ul style="list-style-type: none"> – Тестовые, контрольные, срезовые задания (устный опрос, письменный опрос, тестирование). – Проблемные задания (решение проблемных задач, шаблоны-головоломки и т.п.). – Сочинения (формат ИС, формат ГИА)
Способы и формы фиксации результатов	Творческие работы обучающихся; Отзывы обучающихся и родителей
Сроки контроля	В конце каждого полугодия В конце года
Оценка результата освоения курса *	<ul style="list-style-type: none"> – Зачет/незачет – Отметка по пятибалльной шкале

* при наличии зачета или положительной отметки название курса вписывается в аттестат об основном общем или среднем общем образовании.

Перечень учебно-методического обеспечения

Программа по русскому языку для общеобразовательных учреждений 5- 11 классы. Основной курс. Элективные курсы./ Автор-составитель С.И. Львова/ – М., 2009.

Разумовская М.М., Львова С.И., Капинос В.И. и др. Русский язык./под ред. М.М.Разумовской, П.А.Леканта. – М.,20

Граник Г.Г. Секреты орфографии: Кн. Для учащихся 5-7 кл. /Г.Г.Граник, С.М.Бондаренко, Д.А.Концевая.- М.: Просвещение,1991.

Сычева Н.Пишем без ошибок. Все правила русского языка.- М.:АСТ, 2013.

Н.Романова. Идеальная грамотность. – Питер.: Санкт-Петербург, 2011.

Тематическое планирование

7 класс

№	Название тем курса	Кол. часов
1	Основные принципы русской орфографии. Опознавательные признаки орфограмм. Фонетические написания в русском языке	1
2	Словообразование и орфография. Значимые части речи.	1
3	Орфограммы в корнях. Проверяемые и непроверяемые гласные в корне	1
4-5	Орфограммы в корнях. Чередующиеся гласные в корне	2
6	Орфографический практикум	1
7	Орфограммы в корнях. Проверяемые и непроизносимые согласные в корне	
8	Орфограммы в приставках. Правописание изменяющихся и не изменяющихся на письме приставки	1
9	Правописание гласных в приставках ПРЕ И ПРИ	1
10	Правописание Ъ и Ь	1
11	Правописание суффиксов глаголов и причастий	1
12-13	Н и НН в суффиксах разных частей речи	2
14	Тестовые задания в формате ГИА и ЕГЭ	1
15	Правописание О-Е-Е в разных частях речи	1
16	Орфограммы в окончаниях. Гласные Е и И в окончаниях имён существительных	1
17	Гласные в окончаниях глаголов	1
18	Гласные в окончаниях прилагательных и причастий	1
19	Комплексный анализ текста	1
20	Правописание числительных	1
21	Правописание сложных слов	1
22	Правописание сложных слов	1
23	Правописание производных предлогов	1
24	Тестовая работа по темам 23-26	1
25	Правописание союзов	1
26	Орфографический практикум	1
27	Правописание частиц. Различение на письме приставки НЕ и частицы НЕ	1
28	Различение на письме приставки НИ и частицы НИ	1
29	Употребление строчной и прописной букв	1
30.	Итоговая работа	1

8 класс

№ п/п	Тема	Количество часов
1	Написание <i>ь</i> после шипящих..	1
2	Союзы и производные предлоги как опознавательный признак пунктограммы.	1
3	Написание <i>о-ё</i> после шипящих	1
4	Деепричастный оборот	1
5	Написание <i>не</i> со словами.	1
6	. Написание <i>и-ы</i> после <i>ц</i> .	1
7	Причастный оборот.	1
8	<i>Н-НН</i> в полных прилагательных и причастиях	1
9	Отрицательные местоимения и наречия.	1
10	Различение <i>не</i> и <i>ни</i> в предложении.	1
11	Обособленные определения и приложения	1
12	Корни с чередованием	1
13	Правописание приставок.	1
14	Вводные слова, словосочетания, предложения. Обращения.	1
15	Орфограммы на стыке приставки и корня.	1
16	Конструкции с союзом <i>и</i> .	1
17	Правописание суффиксов.	1
18	Междометия. Слова-предложения <i>да</i> и <i>нет</i> .	1
19	Прямая речь.	1
20	Обобщающие слова при однородных членах предложения.	1
21	Тире в простом предложении.	1
22	Правописание окончаний.	1
23	Двоеточие в сложных предложениях.	1
24	Отличие созвучных форм слов.	1
25	Правописание сложных слов.	1
26	Отличие созвучных форм слов.	1
27	Конструкции с союзом <i>как</i> .	1
28	Точка с запятой.	1
29	Отработка практических умений и навыков. Диктант.	1
30	Отработка практических умений и навыков. Работа над ошибками	1

9 класс

№ урока	Тема/ тема урока	Педагогические условия и средства
1	Текст и его характеристики. Тема. Основная мысль.	
2	Способы сжатия текста. Этапы работы над изложением	презентация
3	Практикум. Работа над сжатием текста	Тексты для практикума
4	Сжатое изложение текста	Текст для изложения
5	Анализ работ. Основные ошибки при сжатом изложении текста	
6	Основные способы связи слов в тексте	
7	Лексика. Основные понятия.	
8	Изобразительно-выразительные средства. Практикум	Таблица ИВС, тест
9	Диагностический тест по орфографии и пунктуации	Тестовые задания
10	Орфограммы в приставках	
11	Орфограммы в корнях	
12	Орфограммы в суффиксах	
13	Орфографический практикум	
14	Морфология, морфологические признаки частей речи	Таблица частей речи
15	Практикум в форме ГИА	Тексты ГИА
16	Синтаксис: виды подчинительной связи (согласование, управление, примыкание)	Алгоритм определения вида связи
17	Грамматическая основа и способы выражения подлежащего и сказуемого	Таблицы
18	Характеристика предложений, синтаксический разбор	План разбора
19	Обособленные члены предложения	Презентация
20	Практикум в формате ГИА	Тестовые задания ГИА
21	Виды сочинений. Типы и стили речи.	Презентация
22	Этапы работы над сочинением	Презентация
23	Анализ текста. Алгоритм работы над сочинением	Алгоритм
24	Обучающее сочинение	
25	Рецензирование, редактирование собственной творческой работы.	
26	Практикум в формате ГИА	Тестовые задания ГИА
27	Анализ основных ошибок при написании сочинения	
28	Решение тестовых заданий в формате ГИА	Тестовые задания ГИА
29	Решение тестовых заданий в формате ГИА	Тестовые задания ГИА
30	Резерв	

10 КЛАСС

дата	тема	часы
октябрь	Речевой этикет. Речевой этикет как правила речевого поведения. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.) Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.	1
октябрь	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Диагностическая работа (диктант).	2
ноябрь	Разделы русской пунктуации: знаки препинания в конце предложения; знаки препинания внутри простого предложения; знаки препинания между частями сложного предложения; знаки препинания при передаче чужой речи; знаки препинания в связном тексте. Знаки препинания в конце предложения. Предложение и его основные признаки. Границы предложения, отражение её на письме.	1
ноябрь	Знаки препинания внутри простого предложения. Система правил данного раздела пунктуации. Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.	1
ноябрь	Знаки препинания между однородными членами предложения.	1
декабрь	Знаки препинания между однородными членами предложения. Однородные члены, не соединённые союзом. Однородные члены, соединённые неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые повторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые двойными союзами. Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).	2
декабрь	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Обособленные определения распространённые и нераспространённые, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.	1
декабрь	Обособление приложений.	1
январь	Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.	1
январь	Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями. Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.	1
февраль	Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и не выделения в письменной речи оборота со значением сравнения.	1
февраль	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами.	1
февраль	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в	1

	письменной речи.	
март	Знаки препинания между частями сложного предложения. Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды <i>сложных предложений</i> . Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения	1
март	Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения	1
март	Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.	1
апрель	Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков препинания.	1
апрель	Знаки препинания при передаче чужой речи. Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.	1
май	Знаки препинания в связном тексте. Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Практическая работа.	2
май	Резерв	8
	Всего:	30

11 КЛАСС

дата	тема	часы
октябрь	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Диагностическая работа (диктант).	1
октябрь	Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.	1
октябрь	Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Знаки препинания в конце предложения.	1
ноябрь	Знаки препинания внутри простого предложения. Система правил данного раздела пунктуации. Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.	1
ноябрь	Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.	1
ноябрь	Однородные члены, не соединённые союзом. Однородные члены, соединённые неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые повторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые двойными союзами.	1
декабрь	Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).	1
декабрь	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.	1

декабрь	Обособленные определения распространённые и нераспространённые, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.	1
январь	Обособление приложений.	1
январь	Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.	1
февраль	Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями. Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.	1
февраль	Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и не выделения в письменной речи оборота со значением сравнения.	1
февраль	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами	1
март	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.	1
март	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.	1
март	Знаки препинания между частями сложного предложения. Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды <i>сложных предложений</i> . Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения.	1
апрель	Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.	1
апрель	Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.	1
апрель	Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трёх и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков препинания.	1
май	Знаки препинания при передаче чужой речи. Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.	1
май	Знаки препинания в связном тексте. Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учётом контекста. Авторские знаки. Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.	1
	Резерв	3
	Всего:	25