**Приложение 1**

к приказу \_\_\_\_\_\_\_\_ от 28.02. 2022

План-график (дорожная карта) мероприятий по введению и реализации обновленных ФГОС ООО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование мероприятий** | **Сроки исполнения** | | **Ответственные** | | | **Ожидаемые результаты** | |
| 1. **Организационно-управленческое обеспечение введения обновлѐнных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | | | | | |
| 1.1 | Участие в совещаниях по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | январь – май 2022 | | Рабочая группа | | | Синхронизированы процессы управления введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | |
| 1.2 | Использование организационной схемы (алгоритма) введения обновленного ФГОС ООО, обновления содержания деятельности общеобразовательных учреждений при реализации обновленного ФГОС ООО | 2021-2023  годы | | Администрация ОО | | | Выстроена единая функциональная вертикаль управления введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в школе. | |
| ФГОС ООО в 5 классах | С 1 сентября  2022 года | |
| ФГОС НОО 4-х классов  ФГОС ООО в 6-9 классах | С 1 сентября  2023 года | |
| 1.3 | Проведение самодиагностики готовности к введению  обновленных ФГОС | Декабрь 2021 | | Администрация ОО | | | Проведена оценка готовности к  введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ОО, выявлены дефициты, определены способы их ликвидации | |
| 1.4 | Обеспечение участия учителей школы в совещаниях по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС НОО и  ФГОС ООО | Январь-май 2022 года | | Администрация ОО | | | Обеспечена своевременная коррекция действий в рамках введения  обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | |
|  | Формирование школьной системы  контроля готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Январь - февраль 2022 года | | Администрация ОО | | | Обеспечен промежуточный контроль  Готовности школы к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | |
| 1.5 | Участие в мониторинге по определению дефицитов при создании условий реализации обновленных ФГОС в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации (в соответствии с запросом Министерства образования и молодежной политики СО) | В соответствии со сроками , установленными Министерством образования и молодежной политики СО | | Департамент образования, РУО, ОО | | | Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации основных образовательных программ НОО и ООО с соответствии с обновленными ФГОС | |
| 1.6 | Участие в мониторинге использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников (в соответствии с запросом Министерства образования и молодежной политики СО) | В соответствии со сроками, установленными Министерством образования и молодежной политики СО | | Департамент образования, РУО, ОО | | | Формирование заявки на финансирования для приобретения учебников, вошедших в федеральный перечень | |
| 1.7 | Участие в мониторинге использования примерных рабочих программ (в соответствии с запросом Министерства образования и молодежной политики СО) | В соответствии со сроками, установленными Министерством образования и молодежной политики СО | | Департамент образования, РУО, ОО | | | Созданы условия для использования в образовательном процессе примерных рабочих программ, одобренных решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию | |
| **2. Нормативное обеспечение введения обновленных ФГОС ООО** | | | | | | | |
| 2.1 | Разработка и утверждение плана-графика реализации мероприятий по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | | февраль 2022 года | | Администрация ОО | Составлен план-график мероприятий по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. | |
| 2.2 | Определение дефицитов при организации условий реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации. | | январь-март 2022 года | | Администрация ОО | Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации основного общего образования в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО | |
| 2.3 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО. | | В течение всего периода | | Администрация ОО | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального  уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | |
| 2.4 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО | | В течение всего периода | | Администрация ОО,  педагогический коллектив | Листы ознакомления с документами федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующими введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС  ООО | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 3.1 | Методическое сопровождение введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО (в том числе и на основе запросов) в рамках деятельности предметных кафедр | В течение всего периода | Заведующие кафедрами | Функционирует система методической работы в ОО |
| 3.1 | Коррекция плана работы методических кафедр по включению мероприятий по введению обновленных ФГОС | В течение всего периода | Заведующие кафедрами | Скорректированы планы работы методических кафедр по включению мероприятий по введению обновленных ФГОС |
| 3.2 | Организация работы учителей-предметников, предметных кафедр через участие в проведении конференций, семинаров, заседаний по актуальным вопросам введения и реализации обновленных ФГОС | В соответствии с планом проведения мероприятий | Игошева Л.Б., заместитель директора по НМР, заведующие кафедрами | Включение в процесс обсуждения проблемных вопросов внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО всего педагогического коллектива ОО |
| 3.3 | Методическое сопровождение учителей по вопросам реализации обновленных ФГОС, обеспечение системы поддержки педагогических работников по включению в тематическое планирование рабочих программ заданий, направленных на формирование функциональной грамотности | Сентябрь 2022 года | Игошева Л.Б., заместитель директора по НМР, заведующие кафедрами | Включение заданий по функциональной грамотности в учебные планы уроков по всем предметам. |
| 3.4 | Участие в мониторинге по результатам реализации обновленных ФГОС (в соответствии с запросом Министерства образования и молодежной политики СО) | В соответствии со сроками, установленными Министерством образования и молодежной политики СО | Директор ОО | Осуществлен промежуточный контроль качества реализации обновленных ФГОС |
| 1. **Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 4.1 | Осуществление повышения квалификации управленческой и педагогической команд( включая педагогов, работающих с детьми ОВЗ и детьми-инвалидами) по вопросам внедрения обновленных ФГОС | Март-август 2022 | Директор ОО | Разработан и реализован план график курсовой подготовки управленческих кадров и педагогических работников, реализующих ООП ООО в 5-х классах |
| 4.2 | Проведение школьных мероприятий по вопросам реализации обновленных ФГОС в форме конференции, тренингов. Круглых столов, мастер-классов | По отдельному плану | Директор ОО | Повышена компетентность педагогов по вопросам реализации обновленных ФГОС |
| 1. **Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 3.15 | Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО. | Апрель, сентябрь 2022 | Захарова Ю.А. , заместитель директора | Разъяснены права и возможности всех участников образовательного процесса при реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | управленческих команд |
| 3.5 | Осуществление повышения квалификации управленческой и педагогической команд по вопросам внедрения обновленных ФГОС: разработан и реализован план график курсовой подготовки управленческих кадров и педагогических работников, реализующих ООП НОО и  ООП ООО | Февраль-июнь 2022  года, сентябрь 2022 года – июнь 2023 года | Администрация школы | Управленческие и педагогические команды освоили программы повышения  квалификации по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 3.6 | Разработка и утверждение основной образовательной программы начального общего образования (ООП НОО) и основного общего образования (ООП ООО) | Апрель- май 2022 | Администрация школы | Общеобразовательные организации  разработали и утвердили ООП НОО и ООП ООО |
| 3.7 | Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, программ внеурочной деятельности | Апрель-май 2022 года | Педагоги, администрация школы | Общеобразовательные организации разработали и утвердили рабочие программы по учебным предметам,  программы внеурочной деятельности |
| 3.8 | Формирование системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО (пройдены курсы повышения  квалификации, утверждены рабочие программы, в календарно-тематическое планирование встроены задания по  формированию функциональной грамотности, в педагогическую  деятельность включены федеральные онлайн конструкторы, электронные  конспекты уроков, соответствующие требованиям обновленных ФГОС) | Апрель-май 2022 года | Администрация школы | Синхронизированы процессы введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО  для организации работы педагогических и управленческих команд |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.9 | Приведение нормативной базы (локальных актов) общеобразовательного учреждения в соответствии с  требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, внесены необходимые изменения в:   * Правила приема граждан на обучение Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных   предметов,   * Положение о языках образования, * Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся, * Положение о методической работе общеобразовательных учреждений, обеспечивающего сопровождения введения обновленных ФГОС , * Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в части введения комплексного подхода к оценке результатов обучения, * Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья Положение о режиме занятий. | Апрель-май 2022 года | Администрация школы | Синхронизированы процессы введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО  для организации работы педагогических и управленческих команд |
| 3.10 | Определен список учебников, учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе и соответствующих требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО,  обеспечена доступность использования информационно-методических ресурсов | В соответствии со сроками утверждения Федерального перечня учебников | Администрация школы, библиотекарь | Обучающиеся обеспечены УМК для освоения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | для участников образовательных отношений. Комплектование библиотек УМК по всем учебным предметам  учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО |  |  |  |
| 3.11 | Определена модель реализации сетевых форм взаимодействия школы с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта в реализации основных образовательных программ,  соответствующих требованиям обновленных ФГОС | Апрель-май 2022 года | Администрация школы | Синхронизированы процессы введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО  для организации работы педагогических и управленческих команд |
| 3.12 | Разработан план внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации в обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, сформированы методические  группы по всем направлениям функциональной грамотности | Апрель-май 2022 года | Администрация школы | Синхронизированы процессы введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО  для организации работы педагогических и управленческих команд |
| 3.13 | Обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования,  соответствующей требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Август 2022 года | Администрация школы | Синхронизированы процессы введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО  для организации работы педагогических и управленческих команд |
| 3.14 | Проведение классных родительских собраний в будущем 1и 4 классах с  информацией об обучении по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | Апрель-май 2022 года | Классный руководитель 1 и 4 класса | Родители (законные представители) проинформированы об обучении по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
| 3.15 | Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО  и ФГОС ООО. Размещение на сайте | В течение всего периода | Классные руководители 1-4-х классов | На сайте школы размещены информационные материалы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | школы информационных материалов. |  |  |  |